

Jednací řád školské rady

Článek 1 – Působnost

Školská rada vykonává svou působnost podle § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění.

Školská rada zejména podle § 168 odst. 1:

- schvaluje výroční zprávu o činnosti školy
 - schvaluje školní řád a pravidla hodnocení
 - vyjadřuje se ke školnímu vzdělávacímu programu
 - projednává návrh rozpočtu školy
 - projednává inspekční zprávy ČŠI
 - podává podněty řediteli a zřizovateli
 - podílí se na konkurzu na ředitele školy
 - plní další úkoly stanovené školským zákonem
-

Článek 2 – Zasedání

Školská rada zasedá podle potřeby, nejméně dvakrát ročně.

Zasedání svolává předseda školské rady.

První zasedání svolává ředitel školy do 30 dnů od voleb.

Zasedání může proběhnout:

- prezenčně
 - distančně (online)
 - kombinovanou formou
-

Článek 3 – Program jednání

Program jednání navrhuje předseda školské rady zejména na základě:

- povinností podle § 168 školského zákona
- podnětů členů školské rady
- návrhů ředitele školy
- návrhů zřizovatele
- podnětů zákonných zástupců

Podklady pro jednání se členům zasílají zpravidla alespoň 7 dní předem.

Článek 4 – Usnášení

Školská rada je usnášeníschopná při přítomnosti nadpoloviční většiny členů.

Školská rada rozhoduje:

- nadpoloviční většinou všech členů při schvalování dokumentů dle § 168 odst. 1 písm. b) až d) školského zákona
- v ostatních případech většinou přítomných členů

Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Článek 5 – Online hlasování (per rollam)

V odůvodněných případech může školská rada rozhodovat mimo zasedání formou hlasování per rollam.

Hlasování probíhá:

- elektronickou poštou

Postup:

1. předseda rozešle návrh usnesení
2. stanoví lhůtu pro hlasování (min. 3 pracovní dny)
3. členové hlasují "pro / proti / zdržel se"
4. výsledek oznámí předseda všem členům

Usnesení je přijato, pokud hlasuje nadpoloviční většina všech členů.

Výsledek hlasování se připojí k zápisu z nejbližšího jednání.

Článek 6 – Zápis

O jednání školské rady se pořizuje zápis a prezenční listina.

Zápis obsahuje:

- datum jednání
- program
- přijatá usnesení
- výsledky hlasování

Zápis podepisuje předseda školské rady.

Článek 7 – Informování

Školská rada nejméně jednou ročně informuje:

- zákonné zástupce žáků
- pedagogické pracovníky
- zřizovatele

Informace se zveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Článek 8 – Závěrečná ustanovení

Jednací řád nabývá účinnost dnem 14.04.2026

Ing. Michal Maxa, MBA
předseda Školské rady